

Algemene Voorwaarden PlanHR V.O.F.

PlanHR V.O.F. is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 67737471 en is gevestigd aan de Smalleweg 5 (3981 EE) te Bunnik.

Artikel 1 Begrippen

1. In deze algemene voorwaarden worden de hierna volgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. PlanHR is de vennootschap onder firma van H. Rusthoven en S. De Vries. Onder PlanHR worden tevens de door haar ingeschakelde derden verstaan.
3. Bedrijf: De natuurlijke of rechtspersoon die handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. Particulier: De natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
5. Opdrachtgever: Het Bedrijf of een Particulier die een overeenkomst (op afstand) aangaat met Dienstverlener.
6. Werknemer: De natuurlijke persoon die in loondienst is bij Opdrachtgever.
7. Dienstverlener: De natuurlijke persoon die diensten aan Opdrachtgever aanbiedt, hierna: PlanHR.
8. Aanbod: Ieder schriftelijk aanbod aan Opdrachtgever tot het verrichten van Diensten door Dienstverlener.
9. Diensten: De diensten die PlanHR aanbiedt zijn online trainingen en workshops voor bedrijven en particulieren
10. Opdracht: De uitvoering van de overeenkomst door PlanHR terzake de door de Opdrachtgever aangevraagde diensten.
11. Overeenkomst: De overeenkomst tot dienstverlening waartoe Opdrachtgever opdracht heeft gegeven.
12. PlanHR App: App waarmee particulieren en/of werknemers zich kunnen inschrijven voor een online training en deze training via de App kunnen volgen: <https://app.planhr.nl>.
13. De website die PlanHR gebruikt is <https://www.planhr.nl>.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van PlanHR, elke overeenkomst tussen PlanHR en Opdrachtgever en op elke dienst en/of product dat door PlanHR wordt aangeboden. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met PlanHR, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
2. Voordat een overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, krijgt Opdrachtgever de beschikking over deze algemene voorwaarden. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal PlanHR aan Opdrachtgever aangeven op welke wijze Opdrachtgever de algemene voorwaarden kan inzien, welke in elk geval op de website van PlanHR is gepubliceerd zodat Opdrachtgever deze algemene voorwaarden eenvoudig kan opslaan op een duurzame gegevensdrager.
3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is in beginsel niet mogelijk. In uitzonderlijke situaties kan van de algemene voorwaarden afgeweken worden als dit expliciet en schriftelijk met PlanHR is overeengekomen.
4. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende, gewijzigde en vervolgoopdrachten met Opdrachtgever.
5. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden gedeeltelijk of geheel nietig zijn of worden vernietigd, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden in stand, en zal de nietige/vernietigde bepaling(en) vervangen worden door een bepaling met dezelfde strekking als de originele bepaling.
6. Onduidelijkheden over de inhoud, uitleg of situaties die niet geregeld zijn in deze algemene voorwaarden, dienen beoordeeld en uitgelegd te worden naar de geest van deze algemene voorwaarden.
7. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 BW en 7:407 lid 2 BW is expliciet uitgesloten.

Artikel 3 Het Aanbod

1. Alle door PlanHR gedane aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is aangegeven. Indien het aanbod beperkt of onder specifieke voorwaarden geldig is, wordt dit uitdrukkelijk in het aanbod vermeldt. Van een offerte is eerst sprake als deze schriftelijk is vastgelegd.
2. PlanHR is slechts aan een aanbod of offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever schriftelijk binnen dertig dagen wordt bevestigd. Niettemin heeft PlanHR het recht een overeenkomst met een

potentiële Opdrachtgever om een voor PlanHR gegronde reden te weigeren.

3. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van het aangeboden product en/of dienst en de daarbij behorende prijzen. De beschrijving is dusdanig gedetailleerd zodat Opdrachtgever in staat is om een goede beoordeling van het aanbod te maken. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod kunnen PlanHR niet binden. Eventuele afbeeldingen en specifieke gegevens in het aanbod zijn slechts een indicatie en kunnen geen grond zijn voor enige schadevergoeding of het ontbinden van de overeenkomst (op afstand).

4. Levertijden in offertes van PlanHR zijn indicatief en geven de Opdrachtgever bij overschrijding ervan geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

5. Een samengestelde prijsopgave verplicht PlanHR niet tot levering van een deel van de in de aanbieding of offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

6. PlanHR heeft het recht om zonder opgave van redenen de overeenkomst te weigeren. Een dergelijke weigering geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding of enige andere compensatie voor het weigeren van de opdracht.

7. Indien meerdere opdrachtgevers samen een order plaatsen of een bestelling opgeven waardoor een overeenkomst tot stand komt dan wel meerdere orders en/of bestellingen worden samengevoegd waardoor een overeenkomst tot stand komt, dan is iedereen van de afzonderlijke opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen voortvloeiende uit die overeenkomst.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever een Aanbod van Dienstverlener heeft aanvaard.

2. Indien Opdrachtgever het Aanbod heeft aanvaard door een opdracht te geven aan PlanHR, zal PlanHR de opdracht van Opdrachtgever schriftelijk per e-mail bevestigen. Elk aanbod is maximaal dertig dagen geldig, daarna kan PlanHR niet meer aan een Aanbod gehouden worden.

3. PlanHR is niet gehouden aan een Aanbod indien Opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen verwachten of heeft moeten begrijpen of behoorde te begrijpen dat het Aanbod een kennelijke vergissing of verschrijving bevat. Aan deze vergissing of verschrijving kan Opdrachtgever geen rechten ontleen.

4. Een Aanbod is slechts geldig indien dat schriftelijk wordt gedaan door PlanHR aan Opdrachtgever.

5. Het herroepingsrecht is niet van toepassing indien de diensten binnen de bedenktijd van 14 dagen ter beschikking gesteld worden en direct na aanschaf geleverd worden.

Artikel 5 Duur van de overeenkomst

1. Indien en voor zover tussen Opdrachtgever en PlanHR een overeenkomst is afgesloten, is de duur van deze overeenkomst conform hetgeen partijen zijn overeengekomen.

2. De overeenkomst wordt na afloop van elke maand telkenmale stilzwijgend verlengd met een maand, tenzij Opdrachtgever of PlanHR de overeenkomst schriftelijk heeft beëindigd met een opzegtermijn van één maand vóór het einde van de desbetreffende maand.

3. Zowel Opdrachtgever als PlanHR kunnen de overeenkomst ontbinden op grond van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de andere partij schriftelijk in gebreke is gesteld, en hem een redelijke termijn is gegeven tot nakoming van zijn verplichtingen, en hij hierin toerekenbaar tekortschiet. Hieronder worden tevens verstaan de betalings- en medewerkingsverplichtingen van Opdrachtgever.

4. De ontbinding van de overeenkomst laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet indien PlanHR ten tijde van de ontbinding werkzaamheden heeft verricht of prestaties heeft geleverd. Opdrachtgever dient de overeengekomen vergoeding te voldoen.

5. Annulering van de overeenkomst is slechts mogelijk met vergoeding van de daadwerkelijk gemaakte kosten van PlanHR alsmede 50% van de overeengekomen prijs indien de overeenkomst drie weken voor de aanvangsdatum geannuleerd wordt. Indien dit twee weken plaatsvindt voor de aanvangsdatum, is dit 75% van het overeengekomen bedrag en vanaf een week voor de aanvangsdatum dient Opdrachtgever het volledig overeengekomen bedrag te voldoen. Dit laat het recht van PlanHR onverlet om aanvullende schadevergoeding te vorderen indien de door haar geleden schade dit bedrag overstijgt.

6. Zowel Opdrachtgever als PlanHR kan de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang ingeval een der partijen in surséance van betaling verkeert, faillissement is aangevraagd of de betreffende onderneming eindigt door liquidatie of anders dan het

samenvoegen of reconstructie van de onderneming. Indien een situatie zoals hierboven vermeld zich voordoet, is PlanHR nimmer gehouden tot restitutie van reeds ontvangen gelden en/of schadevergoeding.

Artikel 6 Uitvoering van de overeenkomst

1. PlanHR zal zich inspannen om de overeenkomst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid uit te voeren zoals van een goed opdrachtnemer verlangd mag worden. Alle diensten worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij expliciet en schriftelijk een resultaat is overeengekomen welke uitvoerig is beschreven.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft PlanHR het recht bepaalde werkzaamheden naar eigen inzicht te laten verrichten door derden.
3. Bij de uitvoering van de diensten is PlanHR niet verplicht of gehouden om de aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen indien daardoor de inhoud of omvang van de overeengekomen diensten wordt gewijzigd. Indien de aanwijzingen meerwerk opleveren voor PlanHR, is Opdrachtgever gehouden om dienovereenkomstig de meer- of bijkomende kosten te vergoeden.
4. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan PlanHR aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan PlanHR worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan PlanHR zijn verstrekt, heeft PlanHR het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. PlanHR is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, die is ontstaan doordat PlanHR is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien door PlanHR of door PlanHR ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de in redelijkheid gewenste faciliteiten.
7. Opdrachtgever vrijwaart PlanHR voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan Opdrachtgever toerekenbaar is.
8. Indien werknemers van Opdrachtgever een Opdracht geven aan PlanHR mag PlanHR erop vertrouwen dat deze werknemers dit doen met toestemming en uit naam van Opdrachtgever en is Opdrachtgever gehouden om alle verplichtingen voortvloeiend uit deze overeenkomst na te komen.
9. Indien na het volgen van een workshop of training Opdrachtgever niet tevreden is, kan Opdrachtgever na overleg met PlanHR restitutie ontvangen van de betaalde gelden. Kosten voor materiaal wordt niet gerestitueerd.

Artikel 7 Gebruik van de App

1. Via de App kan een gebruiker gebruik maken van het door PlanHR ontwikkelde lesmateriaal. Dit bestaat uit een gedeelte theorie en een gedeelte waarbij de gebruiker opdrachten dient te maken. De antwoorden van deze opdrachten kunnen weer gebruikt worden tijdens een training waardoor een training beter afgestemd kan worden op de persoonlijke omstandigheden van de gebruiker.
2. Om gebruik te kunnen maken dient een Gebruiker via een identity provider in te loggen. Het account in de App is strikt persoonlijk en niet overdraagbaar.
3. De App verwerkt de volgende relevante (meta)data: e-mail adres, voornaam, achternaam, antwoorden op gemaakte opdrachten (welke per gebruiker versleuteld zijn), feedback en voorkeuren van de gebruiker (welke niet per gebruiker versleuteld zijn).
4. Een gebruiker c.q. Werknemer dient zich voorts te onthouden van elke vorm van onrechtmatig gebruik van de App, dan wel gedragingen welke schade veroorzaken of kunnen veroorzaken aan de diensten en/of onderneming van PlanHR.

Artikel 8 Inschrijving en deelname workshop of training

1. Inschrijving voor een open workshop of training geschiedt door het inzenden van een door Opdrachtgever ingevuld inschrijfformulier via de website, of door het telefonisch verzoeken om een inschrijving.
2. De door PlanHR aangeboden workshops en trainingen (en/of coaching) vinden slechts plaats indien er naar het uitsluitende oordeel van PlanHR voldoende aanmeldingen zijn. Bij meer aanmeldingen dan beschikbare plaatsen voor de betreffende workshop, volgt plaatsing in volgorde van aanmelding. Ingeval van te weinig

aanmeldingen kan de betreffende workshop of training geannuleerd worden. Deelnemers ontvangen de reeds betaalde gelden retour binnen uiterlijk 30 dagen na de schriftelijke melding van annulering.

3. Het (telefonisch) gesprek is het startmoment, en tevens de voorwaarde voor deelname aan de betreffende dienst (opleiding, workshop, training of coachingstraject). In dit gesprek worden de leerdoelen afgestemd op de leerwensen van een deelnemer.

4. De inschrijving is pas definitief indien dit door PlanHR schriftelijk is bevestigd.

5. PlanHR is gerechtigd om zonder opgaaf van redenen de deelname van een persoon te weigeren, in welk geval de betreffende persoon recht heeft op restitutie van het reeds betaalde bedrag.

6. Indien sprake is van verhindering van deelname aan de workshop, of de persoon niet deelneemt aan de workshop, wordt het niet-deelnemen aan de workshop gezien als het niet tijdig annuleren van de workshop en ontvangt de deelnemer geen restitutie.

7. Ingeval van overmacht, of indien er sprake is van een andere gegronde reden (ter uitsluitende oordeel van PlanHR) waardoor PlanHR de geplande dienst niet kan laten plaatsvinden, wordt de dienst verplaatst naar een andere datum. Deelnemers krijgen reeds betaalde gelden niet terug, alsmede eventuele geleden schade niet vergoed wordt door PlanHR.

8. Indien deelnemer om een voor PlanHR geldige reden niet kan deelnemen aan de workshop, krijgt de betreffende deelnemer of restitutie van reeds betaalde bedragen, of mag de deelnemer deelnemen op een andere datum.

Artikel 9 Meerwerk en wijzigingen

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat de overeenkomst aangepast en/of aangevuld dient te worden, of op verzoek van Opdrachtgever nadere werkzaamheden nodig zijn om tot het gewenste resultaat van Opdrachtgever te komen, is Opdrachtgever verplicht om deze meerwerkzaamheden te vergoeden volgens het overeengekomen tarief. PlanHR is niet verplicht om aan dit verzoek te voldoen, en kan van Opdrachtgever verlangen dat daarvoor een aparte overeenkomst wordt gesloten.

2. Indien en voor zover voor het verrichten van bepaalde diensten een vaste prijs is afgesproken, en het uitvoeren van die diensten leidt tot extra werkzaamheden die redelijkerwijs niet geacht kunnen worden in de vaste prijs te zijn inbegrepen, is PlanHR gerechtigd om deze kosten, na overleg met Opdrachtgever, in rekening te brengen bij Opdrachtgever.

Artikel 10 Prijzen en betaling

1. Alle prijzen zijn voor bedrijven exclusief omzetbelasting (BTW) en andere belastingheffingen. Voor Particulieren wordt de prijs getoond inclusief btw. De vermelde prijzen zijn voorts exclusief lunch, dranken en trainingsmaterialen. Indien PlanHR extra kosten moet maken ten behoeve van de uitvoering van de dienstverlening, wordt dit op basis van nacalculatie aan Opdrachtgever gefactureerd.

2. Opdrachtgever kan geen rechten of verwachtingen ontleen aan een vooraf afgegeven begroting, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.

3. Indien sprake is van een periodieke betalingsverplichting van Opdrachtgever, is PlanHR gerechtigd om de geldende prijzen en tarieven (slechts) conform de voorwaarden van de overeenkomst schriftelijk aan te passen, met inachtneming van een termijn van tenminste drie maanden.

4. Opdrachtgever is gehouden om de diensten en/of producten van PlanHR te voldoen zoals benoemd in de overeenkomst, en dient het overeengekomen bedrag binnen 14 dagen vanaf de factuurdatum te betalen.

5. Opdrachtgever dient deze kosten ineens, per factuur te voldoen op het aan hem kenbaar gemaakte rekeningnummer en gegevens van PlanHR. Behoudens zeer bijzondere omstandigheden kan Opdrachtgever enkel na expliciete en schriftelijke toestemming van PlanHR een nadere termijn overeenkomen waarin het verschuldigde bedrag dient te worden betaald.

6. Partijen kunnen overeenkomen dat er een voorschot betaald dient te worden. Indien op basis van een voorschot werkzaamheden worden verricht, wordt pas aangevangen met deze werkzaamheden nadat het voorschot is ontvangen door PlanHR.

Artikel 11 Incassobeleid

1. Wanneer Opdrachtgever niet aan zijn/haar betalingsverplichting voldoet, en niet binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn van 14 dagen heeft voldaan aan zijn/haar verplichting, is Opdrachtgever (indien Opdrachtgever in de uitoefening van beroep of bedrijf de opdracht heeft gedaan zonder nadere ingebrekestelling) in verzuim en

zal Opdrachtgever een schriftelijke herinnering ontvangen met het verzoek om binnen de daarin gestelde termijn het opeisbare bedrag te voldoen.

2. Vanaf de datum dat Opdrachtgever in verzuim is, zal PlanHR (voor consumenten na het uitblijven van een betaling na het verstrijken van een nadere ingebrekestelling) zonder een nadere ingebrekestelling aanspraak maken op de wettelijke (handels)rente (zijnde tenminste 5% per jaar) vanaf de eerste verzuimdag tot algehele voldoening, en vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 BW te berekenen volgens de staffel uit het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 1 juli 2012.

3. Indien PlanHR meer of hogere kosten heeft gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk zijn, komen deze kosten in aanmerking voor vergoeding. Ook de gemaakte gerechtelijke en executiekosten zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 12 (Op)Levering

1. Indien de aanvang, voortgang of (op)levering van de diensten of werkzaamheden wordt vertraagd doordat bijvoorbeeld Opdrachtgever niet of niet tijdig alle gevraagde informatie heeft aangeleverd, onvoldoende medewerking verleent, de (aan)betaling niet tijdig is ontvangen door PlanHR of er door andere omstandigheden, welke voor rekening en risico van Opdrachtgever komen, heeft PlanHR recht op een redelijke verlenging van de (op)leveringstermijn. Alle overeengekomen (op)leveringstermijnen zijn nooit fatale termijnen en overschrijding hiervan geeft geen recht op schadevergoeding aan Opdrachtgever. Opdrachtgever dient PlanHR schriftelijk in gebreke stellen en hem een redelijke termijn gunnen om alsnog te kunnen (op)leveren.

2. Alle schade en bijkomende kosten als gevolg van vertraging door een oorzaak genoemd in lid 1 komen voor rekening en risico van Opdrachtgever en zullen door PlanHR bij Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

3. Indien sprake is van een gefaseerde uitvoering, of Opdrachtgever goedkeuring dient te geven, is PlanHR gerechtigd om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven.

4. PlanHR spant zich in om de dienstverlening binnen de overeengekomen termijn te realiseren, voor zover dit van hem in redelijkheid verlangd kan worden. Indien sprake is van spoed, is Opdrachtgever gehouden om de hiermee gemoeide meerkosten te vergoeden aan PlanHR.

5. De aard van de werkzaamheden van PlanHR brengt met zich mee dat pas een aanvang kan worden gemaakt met de werkzaamheden zodra alle benodigde informatie door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever draagt zelf het risico en de eventuele (schade) wanneer hij niet tijdig de benodigde informatie heeft verstrekt en vrijwaart PlanHR nadrukkelijk voor alle gevolgen en mogelijk hieruit voortvloeiende schade voor Opdrachtgever en PlanHR.

Artikel 13 Verplichtingen Opdrachtgever

1. Indien sprake is van vervanging van een deelnemer, in verband met onvoorziene omstandigheden van de deelnemer en/of Opdrachtgever, dient Opdrachtgever PlanHR hierover zo spoedig mogelijk in te lichten.

2. Opdrachtgever dient zich te houden aan het minimum en maximum aantal deelnemers voor de betreffende dienst.

3. Opdrachtgever dient op eerste verzoek van PlanHR zorg te dragen voor het ter beschikking stellen van de gevraagde faciliteiten (zoals een representatieve ruimte, beamer, flipover etc.) zoals overeengekomen in de overeenkomst.

Artikel 14 Risico overgang

Het risico van diefstal en verlies, verduistering of beschadiging van gegevens, documenten, programmatuur, databestanden en/of zaken die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst gebruikt, gemaakt of geleverd worden, gaat over op Opdrachtgever op het moment waarop deze feitelijk in de beschikking van Opdrachtgever zijn gebracht.

Artikel 15 Privacy, gegevensverwerking en beveiliging

1. PlanHR gaat zorgvuldig om met de (persoons)gegevens van Opdrachtgever en Gebruikers van de website en App en zal deze slechts conform het Privacybeleid gebruiken. Indien daartoe gevraagd zal PlanHR de betrokkene hierover informeren. Vragen over de verwerking van de persoonsgegevens en nadere informatie kunnen per e-mail gesteld worden aan info@planhr.nl.

2. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de verwerking van gegevens die met gebruikmaking van een dienst van PlanHR verwerkt worden. Opdrachtgever staat er tevens voor in dat de inhoud van de gegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enige rechten van derden. In dit kader vrijwaart Opdrachtgever PlanHR tegen elke (rechts)vordering welke verband houdt met deze gegevens of de uitvoering van de overeenkomst.

3. Indien PlanHR op grond van de overeenkomst dient te voorzien in beveiliging van informatie, zal deze beveiliging voldoen aan de overgekomen specificaties en een beveiligingsniveau dat gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de gegevens, en de daaraan verbonden kosten, niet onredelijk is.

4. Gevoelige privé-gegevens die in de App verzameld worden, en als zodanig herkenbaar zijn door het hiervoor ontworpen icoon, worden bovendien met een per gebruiker unieke sleutel beveiligd. Met deze methode, waarbij dergelijke gegevens nooit onversleuteld op onze servers binnenkomen, proberen we door het maken keuzes in de architectuur van onze software, elke kans uit te sluiten dat de gegevens in verkeerde handen vallen. Het zogenaamde "privacy by design" principe.

Artikel 16 Opschorting

1. PlanHR heeft het recht om de ontvangen of door haar gerealiseerde gegevens, databestanden, programmatuur en meer onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, zelfs indien zij daar, indien zij was betaald wel toe verplicht zou zijn.

2. PlanHR is bevoegd de nakoming van de op haar rustende verbintenissen op te schorten zodra Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van enige uit de overeenkomst voortvloeiende verbintenis, te late betaling van haar facturen daaronder begrepen. De opschorting zal terstond aan Opdrachtgever schriftelijk worden bevestigd. PlanHR is in dat geval niet aansprakelijk voor schade, in welke vorm dan ook, als gevolg van het opschorten van haar werkzaamheden.

Artikel 17 Performance en verhuizing datacentrum

1. De App moet voor het probleemloos kunnen functioneren op een besturingssysteem van Android 6.0 of nieuwer, of iOS versie 11.0 of nieuwer worden geïnstalleerd.

2. Een gebruiker van de App heeft een stabiele internetverbinding nodig om de App zonder problemen te gebruiken.

3. Gebruiker wordt geadviseerd om de laatste versie van de door hem/haar gebruikte internetbrowser te gebruiken voor een optimaal servicepack van de leverancier en de juiste veiligheidsupdate(s).

4. PlanHR is gerechtigd om het datacentrum en/of co-locatieruimte dat door PlanHR wordt gebruikt, te verhuizen alsmede de door haar te verrichten diensten te onderbreken ten gevolge van deze verhuizing, indien deze verhuizing noodzakelijk is voor een goede uitvoering van de App. PlanHR zal hiermee zoveel mogelijk rekening houden met Opdrachtgever.

5. Een onderbreking van de diensten ten gevolge van een verhuizing, kan niet aangemerkt worden als "downtime" indien PlanHR een Opdrachtgever tenminste 10 dagen voorafgaand aan de verhuizing heeft geïnformeerd over de verhuizing. PlanHR is niet gehouden tot het voldoen van enige schadevergoeding aan Opdrachtgever ten gevolge van deze "downtime".

6. PlanHR staat er niet voor in dat de App en/of de programmatuur zonder onderbrekingen of foutloos functioneert. PlanHR spant zich in om de door Opdrachtgever gemelde gebreken in beginsel binnen 10 werkdagen nadat deze aan PlanHR zijn gemeld, en welke programmatuur door PlanHR is ontwikkeld, te herstellen. Indien het gebrek niet binnen deze termijn hersteld kan worden, zal PlanHR Opdrachtgever zo spoedig mogelijk informeren over de benodigde termijn om het gebrek herstellen. Wat een redelijke termijn in de gegeven omstandigheden is, staat uitsluitend ter oordeel van PlanHR.

7. PlanHR staat er niet voor in dat de App en/of programmatuur tijdig wordt aangepast aan relevante wet- en regelgeving indien zich wijzigingen hebben voorgedaan. PlanHR zal zich echter maximaal inspannen om tijdige aanpassing te realiseren. Bij niet tijdige aanpassing door PlanHR, is PlanHR niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtgever hierdoor lijdt.

8. Indien ten gevolge van "downtime" de App niet gebruikt kan worden is PlanHR hiervoor niet aansprakelijk. PlanHR zal als goed opdrachtnemer zorgdragen voor het kunnen uitvoeren van haar dienstverlening door gebruik te maken van andere middelen waardoor Opdrachtgever gebruik kan blijven maken van de dienstverlening.

Artikel 18 Onderhoud App

1. PlanHR behoudt zich het recht voor om de uitvoering van haar diensten te onderbreken indien zij dit noodzakelijk acht ten behoeve van het kunnen verrichten van onderhoud. Het doen van onderhoud kan tevens onderbrekingen veroorzaken in de uitvoering van de diensten, welke voor Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding rechtvaardigt.
2. Opdrachtgever wordt uiterlijk 7 dagen voorafgaand aan het onderhoud geïnformeerd over onderhoud dat naar verwachting resulteert in downtime, indien en voor zover PlanHR dat noodzakelijk acht. PlanHR zal zich inspannen om onderbreking van de diensten tot een minimum te beperken, alsmede het onderhoud zoveel mogelijk te laten plaatsvinden tussen 22:00 en 06:00.
3. Indien sprake is van een noodsituatie dan wel onverwacht onderhoud noodzakelijk is en er direct werkzaamheden verricht dienen te worden, zal PlanHR Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk informeren.
4. Ten behoeve van het onderhoud is PlanHR bevoegd om onder meer (data)bestanden te controleren op onder andere computeraanvallen, computervirussen en onveilige en/of illegale handelingen, alsmede andere handelingen te verrichten die nodig zijn ten behoeve van het onderhoud.
5. PlanHR is gerechtigd om wijzigingen aan te brengen in de techniek van de App, het datanetwerk of telecommunicatienetwerk en andere veranderingen in de door PlanHR aangeboden diensten. Deze wijzigingen kunnen mogelijk van invloed zijn op de door Opdrachtgever gebruikte randapparatuur, waarvoor PlanHR niet gehouden kan zijn tot het voldoen van enige schadevergoeding.

Artikel 19 Overmacht

1. PlanHR is niet aansprakelijk wanneer zij ten gevolge van een overmachtsituatie haar verplichtingen op grond van de overeenkomst niet kan nakomen.
2. Onder overmacht aan de zijde van PlanHR wordt in elk geval verstaan, maar is niet beperkt tot: (i) overmacht van toeleveranciers van PlanHR, (ii) het niet naar behoren nakomen van verplichtingen van toeleveranciers die door Opdrachtgever aan PlanHR zijn voorgeschreven of aanbevolen, (iii) gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of materialen van derden, (iv) overheidsmaatregelen, (v) elektriciteitsstoring, (vi) storing van internet, datanetwerk- en telecommunicatiefaciliteiten (bijvoorbeeld door: cybercriminaliteit en hacking), (vii) natuurrampen, (viii) oorlog en terroristische aanslagen, (ix) ziekte van PlanHR (x) algemene vervoersproblemen en (xi) overige situaties die naar het oordeel van PlanHR buiten haar invloedssfeer vallen die de nakoming van haar verplichtingen tijdelijk of blijvend verhinderen.
3. Indien een overmachtsituatie langer duurt dan 2 maanden, kan de overeenkomst door elk van de partijen schriftelijk ontbonden worden. Indien op grond van de overeenkomst reeds enige prestaties zijn verricht, wordt in een dergelijk geval naar verhouding afgerekend zonder enige verschuldigdheid van elke partij jegens elkaar.

Artikel 20 Beperking van aansprakelijkheid

1. Indien het verrichten van diensten en/of uitvoeren van opdrachten door PlanHR leidt tot aansprakelijkheid van PlanHR, is die aansprakelijkheid beperkt tot de in verband met de opdracht in rekening gebrachte kosten, indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of er anderszins schade is ontstaan.
2. PlanHR is niet aansprakelijk voor gevolgschade, indirecte schade, bedrijfsschade, winstderving en/of geleden verlies, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie en schade als gevolg van gebruik van door PlanHR geleverde diensten en/of producten.
3. De hoogte van de schadevergoeding is verder beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van PlanHR per gebeurtenis per jaar uitkeert, dan wel tot het bedrag dat PlanHR inzake de gebeurtenis daadwerkelijk op derden kan verhalen.
4. PlanHR is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is of kan zijn van enig handelen of nalaten naar aanleiding van (onvolkomen en/of onjuiste) informatie op de website of die van gelinkte websites.
5. PlanHR is niet verantwoordelijk voor fouten en/of onregelmatigheden c.q. technische storingen of gebreken in de functionaliteit van de website, programmatuur en/of de app, storingen of het om welke reden dan ook niet beschikbaar zijn van de website, programmatuur en/of de app.
6. PlanHR staat niet in voor een juiste en volledige overbrenging van de inhoud van en door/namens PlanHR verzonden e-mail, noch voor de tijdige ontvangst ervan.
7. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door hem/haar verstrekte informatie en wensen met betrekking tot de opdracht. PlanHR sluit uitdrukkelijk alle aansprakelijkheid uit voor (gevolg)schade.

8. Alle aanspraken van Opdrachtgever wegens tekortschieten aan de zijde van PlanHR vervallen indien deze niet schriftelijk en gemotiveerd zijn gemeld bij PlanHR binnen een jaar nadat Opdrachtgever bekend was of redelijkerwijs bekend kon zijn met de feiten waarop hij zijn aanspraken baseert.

Artikel 21 Geheimhouding

1. PlanHR en Opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie, waaronder in elk geval de gegevens, procedures, ideeën en bedrijfsgevoelige informatie die is verkregen in het kader van een opdracht. De vertrouwelijkheid vloeit voort uit de opdracht of waarvan men redelijkerwijs kan verwachten dat het om vertrouwelijke informatie gaat.
2. Indien PlanHR op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak gehouden is de vertrouwelijke informatie aan door de wet of bevoegde rechter of aangegeven derde (mede) te verstrekken, en PlanHR zich niet kan beroepen op een verschoningsrecht, is PlanHR niet gehouden tot enige schadevergoeding en is Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst.
3. De geheimhoudingsverplichting leggen PlanHR en Opdrachtgever ook de door hen in te schakelen derden op.

Artikel 22 Intellectuele Eigendomsrechten

1. Alle IE-rechten en auteursrechten van PlanHR berusten uitsluitend bij PlanHR en worden niet overgedragen aan Opdrachtgever.
2. Het is Opdrachtgever verboden om alle stukken waarop de IE-rechten en auteursrechten van PlanHR rusten (en in het bijzonder de gebruiksinformatie, de programmatuur van de App en de App zelf) te openbaren en/of te vermenigvuldigen, te wijzigen of ter beschikking te stellen aan derden zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van PlanHR.
3. Het is Opdrachtgever verboden om de producten waarop de intellectuele eigendomsrechten van PlanHR rusten anders te gebruiken dan overeengekomen in de overeenkomst. Het is Opdrachtgever verboden om de intellectuele eigendomsrechten van PlanHR anders te gebruiken dan het doel van de App.
4. De broncode van de programmatuur is uitgesloten van het gebruiksrecht van Opdrachtgever en Gebruiker (Werknemer) van de App.
5. PlanHR is gerechtigd om beeldmateriaal te maken van de Werknemer(s), nadat diens toestemming is verkregen, en deze beelden te gebruiken ten behoeve van reclame- en promotiedoeleinden.
6. Indien Opdrachtgever een inbreuk maakt op de IE- en auteursrechten van PlanHR, is Opdrachtgever direct een opeisbare (schade)vergoeding verschuldigd van € 10.000,- euro per inbreuk met een verhoging van € 250,- euro voor elke dag dat de overtreding voortduurt. Daarenboven is PlanHR gerechtigd om een aanvullende schadevergoeding op Opdrachtgever te verhalen.

Artikel 23 Eigendomsvoorbehoud

1. Alle door PlanHR geleverde zaken, blijven eigendom van PlanHR totdat de Opdrachtgever alle navolgende verplichtingen uit alle met PlanHR gesloten overeenkomsten is nagekomen.
2. Opdrachtgever is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren.
3. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is Opdrachtgever verplicht PlanHR zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
4. Voor het geval dat PlanHR zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Opdrachtgever reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan PlanHR of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van PlanHR zich bevinden en die zaken mede terug te nemen.
5. PlanHR heeft het recht om de door Opdrachtgever aangekochte product(en), onder zich te houden indien Opdrachtgever nog niet (volledig) aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan, ondanks een verplichting tot overdracht of afgifte van PlanHR. Nadat Opdrachtgever alsnog aan zijn verplichtingen heeft voldaan zal PlanHR de aangekochte producten alsnog zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 werkdagen leveren aan Opdrachtgever.
6. Kosten en overige (gevolg)schade als gevolg van het onder zich houden van de aangekochte producten komt voor rekening en risico van Opdrachtgever en zal op eerste verzoek aan PlanHR worden vergoed door Opdrachtgever.

Artikel 24 Dossier en inzage

1. Indien Opdrachtgever ervoor kiest om een dossier door PlanHR te laten bijhouden over het verloop van de coaching of e-learning, kan dit slechts bij uitzondering en indien dit expliciet is overeengekomen. In welk geval Opdrachtgever een aanvullende overeenkomst dient te sluiten met PlanHR.
2. Het bijhouden van het dossier gebeurt conform de overeengekomen frequentie, honorering en werkwijze zoals in de overeenkomst omschreven, waarvoor meerkosten gerekend kunnen worden.
3. Het recht op inzage van het dossier is uitsluitend van toepassing op de betrokkene.
4. Een Opdrachtgever niet zijnde betrokkene ontvangt slechts in algemene zin een globale beschrijving van hetgeen bij zijn werknemers over het algemeen speelt en door PlanHR is waargenomen. Hierbij treedt PlanHR niet in details.
5. Indien ten gevolge van het deelnemen aan de workshop, training of coaching een werknemer beslissingen neemt die Opdrachtgever (in)direct raken en/of schade oplevert, kan PlanHR hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. Het deelnemen aan een workshop, training of coaching is geheel op eigen risico en verantwoordelijkheid van de deelnemer en/of Opdrachtgever.

Artikel 25 Vrijwaring en juistheid van informatie

1. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor de juistheid, betrouwbaarheid en volledigheid van alle gegevens, informatie, documenten en/of bescheiden die hij aan PlanHR verstrekt in het kader van een opdracht. Ook als deze gegevens afkomstig zijn van derden is Opdrachtgever hiervoor verantwoordelijk.
2. Opdrachtgever vrijwaart PlanHR van elke aansprakelijkheid ingevolge het niet of niet tijdig nakomen van de verplichtingen uit het vorige lid.
3. Opdrachtgever vrijwaart PlanHR voor aanspraken van derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens en informatie, die bij het uitvoeren van de opdracht c.q. overeenkomst gebruikt kunnen worden.
4. Indien Opdrachtgever elektronische bestanden, software of informatiedragers aan PlanHR verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat deze vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 26 Klachten

1. Indien Opdrachtgever niet tevreden is over de service of producten van PlanHR of anderszins klachten heeft over de uitvoering van zijn opdracht, is Opdrachtgever verplicht om deze klachten zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 2 weken na de betreffende aanleiding dat tot de klacht heeft geleid te melden. Klachten kunnen gemeld worden via info@planhr.nl met als onderwerp "klacht".
2. De klacht moet door Opdrachtgever voldoende onderbouwd en/of toegelicht zijn, wil PlanHR de klacht in behandeling kunnen nemen.
3. PlanHR zal zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de klacht inhoudelijk reageren op de klacht.
4. Partijen zullen proberen om gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 27 Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen PlanHR en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (CISG) is uitdrukkelijk uitgesloten.
2. PlanHR kan deze algemene voorwaarden eenzijdig wijzigen. De meest actuele versie is te vinden op de website.
3. Alle geschillen, ontstaan door of naar aanleiding van de overeenkomst tussen PlanHR en Opdrachtgever, worden beslecht door de bevoegde rechter van rechtbank Midden-Nederland locatie Utrecht, tenzij bepalingen van dwingend recht een andere bevoegde rechtbank aanwijzen.